

Skolebestyrelsesmøde på Hanebjerg Skole 14.1.26.

Sted: Gørløse

Tid: 1710 - 1935 (ordinært møde).

Tilstede: Nanna, Karin, Julie, Rikke, Per, Karina, Mia, Per, Anja, Mads, elevråd, Jannick og Frank

Afbud: Mathias og Amalie

.

Dagsordenspunkter	Tid	Referat	Form og punktets tovholder
Velkomst og vi lander i mødet	1710	Møderække 2025 - 2026: 14/8 kl. 17-20 Gørløse 6/10 Kl. 18.30 – 20.05 Brødeskov 25/11 Kl 17.-20 Uvelse 14/1 kl 17-20 Gørløse 26/2 kl 17-20 Uvelse 13/4 Kl 17-20 Brødeskov 2/6 Kl 17-20 Gørløse 17/6 Kl 17-18 Brødeskov (med afslutning og tak til SKB).	Formandskab og ledelse

Dagsordenspunkter	Tid	Referat	Form og punktets tovholder
Elevrådspunktet	1710	Alma har ordet som formandskab i det store elevråd på Hanebjerg Skole Hvad er vi optaget af i elevrådet lige nu? Sidste møde i elevrådet var 24/11. Der er fælles elevrådsmøde i Hillerød Kommune den 19.1.26. Elevrådstiltag: Renoveret udskolingen, nye møbler i udskolingen Nytårsfest udskoling (planlægning fortsætter) Elevrådet skal ind over hvor lejrskolen skal hen fra 2027. (det skal være en udlandstur til Europa, som en del af Hanebjergs Skoles deltagelse i Erasmus program). Mads orienterer om Erasmus-projektet (i 2026 Jobshadowing. Spaniere kommer på besøg til april) – her spiller elevrådet også en rolle som værter sammen med ledelsen.	Alma og Florence
Evaluering af Skoleudviklingssamtale 2025 og drøftelse med SKB og medlemmer.	1730	 Hanebjerg_Skole_faelles_referat_til_interess strategi-og-handleplan-for-staerke-faellesskaber_2025.pdf Frank gennemgik forløbet omkring skolesamtalen, en	Fælles drøftelse og refleksion ved Amalie, Mathias, Per og Frank

Dagsordenspunkter	Tid	Referat	Form og punktets tovholder
		erstatning for den gamle kvalitetsrapport. Referat fra samtalen blev gennemgået med suppleringer og perspektiver fra bestyrelsesmedlemmer. Alle er enige om, at det var godt og vigtigt, at eleverne have meget taletid og deres fortællinger og perspektiver var i fokus. Medlems tilbagemelding fra skolesamtalen: Medarbejderudsagn: "Det er nye elever end for bare ti år siden. Det er en stor opgave at stå med alene. Jakob (direktør) skal bare ringe, hvis han vil forstå lærerteams hverdag". Løbende klasseopdelinger fra elevrådet var i fokus i samtalen, hvilke udfordringer det kan medføre.	

Tilsynspunkter og drøftelser med afsæt i årshjul: ○ Ansættelser ○ Fravær ○ Nye elever ○ Årshjul ○ Økonomi	1800	A) Årshjul: Klasseoptimeringer og muligheder 2026 under hensyn til pædagogik og økonomi. Punktet fra årshjulet hænger økonomisk sammen med budget 2026, som vi afventer fra Forvaltningen. Pædagogiske perspektiver er også vigtige. Budget: Ledelsen forventer ikke at flytte klasser til august. Der er hverken økonomiske eller pædagogiske bevæggrunde for at lægge sammen på nuværende tidspunkt. Med forbehold for kommende budgettildeling 2026 (der dog forventes at give et stabilt år). Ledelsen holder løbende øje med "klassesivninger" – fx for få piger i en klasser eller drenge (for få elever kan udfordre klassedynamikkerne). Bestyrelsen italesætter vigtigheden af gode inddragende processer ved behov for flyt/sammenlægning. B) Årshjul: Timefordelingsplan for skoleåret 26/27: Timetal (minimumstimetal og vejledende timetal) for fagene i folkeskolen – skoleåret 2026/2027 Frank:	
--	-------------	---	--

Dagsordenspunkter	Tid	Referat	Form og punktets tovholder
		Gennemgang af timefordelingsplan. Bestyrelsen godkendte timefordelingsplanen for skoleåret 26/27. Mads orienterer om faget teknologiforståelse som indebærer nogle investeringer til alle afdelinger. Faget er tænkt som gennemgående i alle fag – ikke et fag. Klasseliv i udskolingen skal afholdes en gang om ugen: Formålet med timerne er at sikre plads til et ugentligt, målrettet fokus på fællesskabsfremende aktiviteter og elevinddragelse samt lege (<u>ikke</u> lektietid). Lærerteams planlægger indhold på fire møder om året – for en periode ad gangen. Elevrådet i Udskolingen vil gerne evaluere timerne. Det skal ikke være en lektiecafe, der skal laves fællesskabende aktiviteter med eleverne. En lektion om ugen indgår også i udskolingen. C) Indskrivning til skoleåret 26/27 – status D) (indskrivning slutter den 16.1.26.) Bruttototal: 27 (B), 16 (G) og 13 (U).	

Dagsordenspunkter	Tid	Referat	Form og punktets tovholder
		E) Fastholdelse og rekruttering (fra sidste skb- møde): Data indskrevet i sidste referat fra november. Kvalificeres mundtligt af ledelsen og drøftes. Herunder status på opslåede personalestillinger pt. Fastholdelse/rekruttering: Vi har lavt sygefravær 3.1% for de sidste 6 mdr. læreromsætning 6,6% (landsgns 12,3 %) Status på ledige stillinger: Ledelsen er ved at lande to ansættelser til udskolingen og en HFO-ansættelse til HFO 2 Brødeskov. Der meldes ud, når ledelsen er helt sikre på aftaler. F) Økonomi: Vi er ved at afslutte årsregnskabet 25. Regnskab 2025 balancerer på alle tre budgetter med i alt +100 tkr. Budget 2026 er ikke modtaget endnu – tages på et kommende skb-møde). Driftsbudget udarbejdes også til denne dialog – nu med budgetforslag til hyttetur og lejrskole –	

Dagsordenspunkter	Tid	Referat	Form og punktets tovholder
		sidstnævnte uden for DK.	
Evaluering af årshjul samt revidering	1900	Gennemgang, drøftelse og justeringer. Kommentarer til årshjul: Justeringer godkendt og indskrives. Trivselsundersøgelsen skal fremlægges for både elever og forældre. Elevrådet efterlyser, at de arbejder mere med dataen (dialoger i klassen). SKB-valg skal indgå i årshjul Trivselsmålinger/TAU rykkes til november.	Orientering fra og drøftelse med Ledelsesteamet med mulighed for kvalificering.
Sidste skoledag 2026	1915	Ledelsen fremlægger indhold for dagen. Sidste skoledag: Dialog om hvordan sidste skoledagskonceptet kan være Elevrådet skal ind over og komme med ideer. Elevrådet skal ind over programmet. Forslag om mindre egenbetaling og ud fra den skabe et mere fyldt program for Hanebjerg elever.	

Dagsordenspunkter	Tid	Referat	Form og punktets tovholder
		Fokus på hvor stor egenbetalingen kan være – <u>alle</u> skal kunne være med.	
Evt.	1920	Fra ledelsen: - Skal vi undersøge muligheden for at tilbyde svømmeundervisning på Hanebjerg Skole i 3. eller 4. klasse? - Status på boldbane i Uvelse. - Fra medlemmer? - Til februarmødet: Arbejdspladsvurdering 2025 samt orientering om forstærkede indsatser (fra ledelsen) TAU: Gennemgående godt arbejdsmiljø. Fokus på arbejdstid og høje følelsesmæssige krav. Uanmeldt besøg på Uvelse og Brødeskov af arbejdstilsynet. Det var konstruktive besøg. Vi har sunde arbejdsmiljøer. Et påbud om akustik i HFO Uvelse – det udbedres og obs på manglende stiger i faglokaler i Brødeskov. Stiger er indkøbt, ellers ingen bemærkninger. Ledelse udarbejder indsatsplaner sammen med personalet for at styrke udvalgte områder (lovkrav og bare vigtigt).	

Dagsordenspunkter	Tid	Referat	Form og punktets tovholder
		Juniormesterlære: Decentral ordning. På Hanebjerg Skole betyder det at der arbejdes (forslag) på at der laves en klasse for 8. og 9. klasse på sigt. Ny boldbane i Uvelse – tillykke til eleverne og tak til Lise lærer for ansøgningsarbejde og tak til elevrådet for at støtte op om ideen! Ledelsen er opmærksom på, at næste bane skal være i Gørløse. De er nu den eneste afdeling, der mangler en rigtig boldbane.	
	1935	Afslutning Tak for et godt møde i aften	

- Bilag Årshjul
- Bilag Sidste skb-referat
- Bilag Referat fra Skoleudviklingssamtalen 2025 samt oplæg fra denne.
- Bilag Drøftelsespapir til årshjul-punkt.