

Sorgplan Hanebjerg Skole 2022



Hanebjerg Skole

FORORD	3
HUSK AT	4
NÅR EN ELEV DØR	5
HVIS DØDSFALDET SKER I EN FERIE	8
HVIS EN ELEV MISTER MOR/FAR ELLER SØSKENDE	11
HVIS EN ELEV MISTER ANDRE, SOM STÅR DEM NÆR.	13
HVIS EN ANSAT DØR.	15
HVIS EN ANSATS ÆGTEFÆLLE/SAMLEVER ELLER BARN DØR.	17
NÅR PERSONALE MISTER NÆRTSTÅENDE SLÆGTNING	18
NÅR ELEVER OPLEVER KRISER	19
LITTERATURLISTE	20
SANGE OG SALMER	21
HÅNDTERING AF ULYKKER	27
TELEFONLISTE PR. 1.3.22:	29

Forord

Glæde og sorg
er stærke følelser,
som vi som mennesker håndterer
meget forskellig.

Glæden er lettere at have med at gøre,
den smitter - gør andre glade.

Sorgen smitter også,
den gør ofte mennesker tavse og forkrampede.
Sorgen er blevet for stort et tabuemne i vores kultur.
Hvorledes kan vi tage sorgen til os?
Leve med den - delagtiggøre andre i den?
Være opmærksom på den sorg ramte?
Det kan der ikke opstilles en manual for.
Men vi kan ruste os med et handleberedskab
ved at få talt det igennem.

Sorgen rammer os i vore meget nære relationer (familie og arbejdsplads),
når vi pludselig mister et menneske ved dødsfald, en ulykke, alvorlig
sygdom, selvmord m.v.

Sorg er en meget stærk følelse, som påvirker stærkt - også på længere
sigt. Det er en følelse som vi i vores moderne velstandssamfund har meget
svært ved at forholde os til og tale om. Tidligere var der en række fastlagte
uskrevne kulturelle, sociale og religiøse regler og ritualer. Det er ikke
tilfældet mere i vores moderne samfund. Sorg mødes ofte med tavshed,
usikkerhed, afstandtagen. Sorgen gøres privat.

På skolen har vi aftalt og klarlagt, hvorledes vi forholder os til elever og
medarbejdere, der rammes af sorg.
Der kan og skal ikke opstilles en fyldestgørende og alt dækkende plan for,
hvorledes vi forholder os, men en "sorgplan" vil være en god hjælp til at få
afklaret og blive bevidst gjort om, hvem der gør hvad i de enkelte
situationer.

Husk at

- handle på bekymring
- kende "historien" for at give rette information
- give dig til kende som menneske og vise følelser
- etablere kontakt til eleven og hjemmet
- gå ind i problemet og forstå og fastholde eleven
- vise hensyn til elevens ændrede adfærd
- involvere dig i "ramte" lærere
- søge hjælp hos hinanden
- søge hjælp og råd i skolens sorgmaterialekasse
- hvert år skal sorghandleplanen opridses på første Pæd. råd -møde i det nye skoleår
- gøre "nye" forældre og kolleger opmærksomme på at vi har en sorghandleplan på skolen
- man ikke gør den sorgramte ked af det ved at tale om tabet, for den sørgende er allerede ked af det. Men isolation gør sorgen dobbelt tung
- det er vigtigt at lytte og lade den sørgende udtrykke sin sorg og sine følelser. Hold igen med gode råd og opmuntringer som: "Tiden læger alle sår". Det kan et sørgende menneske, voksen som barn, ikke forholde sig til.

- når du møder sorgen

Når en elev dør

- Den der først får kendskab til dødsfaldet kontakter skolens ledelse.
- Ledelsen kontakter elevens klasselærer, HFO'EN og øvrige involverede parter (vigtigt med samme information).
- Ledelsen kontakter psykolog med henblik på at være tilstede med hjælp til psykologisk krisebehandling af elever.

Ansvarsfordeling og initiativer.

Ledelsen

- Fælles information til medarbejderne.
- Flagning. Om muligt flager skolen på halv stang på selve dødsdagen og på begravelsesdagen.
- Indkaldelse til og afholdelse af en fælles mindestund.
- Organisering af opsyn med klassen ved klasselærerens fravær.
- Klasselærerne går herefter i klasserne og informerer eleverne om, at der er sket et dødsfald, og at der afholdes en fælles mindestund.
- Vær opmærksom på, at der kan være reaktioner pga. tætte relationer til børn/søskende i andre klasser.
- Meddelelsen til HFO'ENS personale gives af deres leder hurtigst muligt eller ved næste dags begyndelse.

Afholdelse af mindestund for hele skolen

Ledelsen fortæller skolens elever om dødsfaldet. Meddelelsen gives så faktuel og konkret som muligt.

Spørgsmål afklares.

Der synges en sang

Klasselærere følger deres elever til klasselokalet og bliver hos dem resten af dagen

I den klasse, hvor dødsfaldet har fundet sted, tilbydes en ekstra person og gerne præsten eller psykolog med i det efterfølgende forløb. Dette tænkes også ind i forhold til klasser med søskende.

Klasselæreren og/eller ressourcepersonen

Opgaver

- Afklaring med hjemmet
- Initiativer i klassen
- Kontakt til professionelle
- Kontakt til klassens forældre, evt. kan kontakten formidles gennem kontaktforældrene og videre til de enkelte hjem
- Næste dag
- Begravelsesdagen

Afklaring med hjemmet

Første kontakt til elevens hjem.

Klasselæreren tager kontakt til hjemmet / eventuelt på hjemmebesøg:

- For at få konkrete facts om, hvad der er sket (rygter manes i jorden).
- Er der oplysninger, der ikke må videregives til skolen/eleverne?
- Hvad kan klasselæreren/skolen/HFO'EN hjælpe med?
- For at orientere om, hvad der vil ske på skolen i løbet af den første dag eller resten af dagen.
- For at få afklaret om forældrene ønsker at deltage i en del af forløbet.
- Aflevere en buket blomster og evt. et lille brev/tegninger fra skolen og lærerne/eleverne.

Anden kontakt til elevens hjem.

Klasselæreren tager kontakt til hjemmet / eventuelt på hjemmebesøg:

- Fortælle om forløbet i klassen.
- Indhente oplysninger om begravelsen.
- Få afklaret om forældrene ønsker lærernes og klassekammeraternes deltagelse. Hvis forældrene ønsker skolens deltagelse i begravelsen, deltager mindst klasselæreren og ledelsen.

Initiativer i klassen efter den fælles information

Elevens plads kan være markeret på en speciel måde f.eks. med lys/blomster.

Man taler meget grundigt om, hvad der er sket (rygter skal manes i jorden).

Man snakker med eleverne om den døde elev. Eleverne skal have lov til at fortælle alt, både positive og negative oplevelser. Man kan evt. lade eleverne lave et materiale om den døde til forældrene. Det kan være breve, digte, tegninger og små historier.

Der skal være mulighed for at have aktiviteter, der ikke har med død at gøre.

Dagen afsluttes, så der ikke er elever, der skal hjem til et tomt hus (ledelsens/kontorets opgave i fællesskab med klasselærerne.) Eleverne kan evt. gå i HFO'EN/klubben indtil forældrene kommer hjem. De ældste elever skal opfordres til at sidde samlet et sted på skolen sammen med en lærer, de kender godt, indtil de kan tage hjem til forældrene.

Præsten kontaktes og kommer evt. i klassen for at fortælle om begravelsen. Besøget kan foregå inden begravelsen.

Evt. kontakt til professionelle (se tlf. listen)

- Præst
- Psykolog.
- Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR).
- Krisehjælp (for voksne) via skolechefen

Kontakten til klassens forældre

Forældrene informeres grundigt om dødsfaldet og begravelsen. Informationen kan, afhængigt af klassetrin, gives skriftligt eller på et møde.

Så hurtigt som muligt efter dødsfaldet kan der arrangeres et foredrag for forældrene om børns sorgreaktioner med foredragsholder fra Kræftens Bekæmpelse/psykolog

Næste dag

Efterbearbejdning af gårdagens begivenheder herunder tegninger, breve, blomster, lys og andre ritualer

Begravelsesdagen

Hvis hjemmet ønsker det, deltager skolens leder, klassens lærere og eventuelt repræsentanter fra HFO'EN samt klassens elever i følgeskab med deres forældre i begravelsen

Ledelsen sørger for at der flages på halv på skolen.

Hvis dødsfaldet sker i en ferie

- Den medarbejder, der først får kendskab til dødsfaldet, kontakter ledelsen, som kontakter klasselæreren og de øvrige lærere evt. skriftligt.
- Ledelsen kontakter HFO'EN.

Ledelsen

- Arrangerer mindestund den første dag efter ferien.
-
- Ledelsen giver eleverne besked om dødsfaldet. Meddelelsen gives så konkret og faktuel som muligt.
- Der synges en sang/ salme/ tale
- Spørgsmål afklares.
- Klasselærerne følger deres klasser til klasselokalet og bliver hos dem resten af dagen.

Klasselæreren sørger for:

- Besked til klassen.
- Kontakt til hjemmet.
- Blomster til og deltagelse i begravelsen, hvis denne endnu ikke har fundet sted.

- Skriftlig information til klassens forældre.
- Forløbet i klassen foregår den første dag efter ferien.
- Elevens plads kan være markeret på en speciel måde f.eks. med lys/blomster.
- Man taler meget grundigt om, hvad der er sket (rygter skal manes i jorden).
- Man snakker med eleverne om den døde elev. Eleverne skal have lov til at fortælle alt, både positive og negative oplevelser. Man kan evt. lade eleverne lave et materiale om den døde til forældrene. Det kan være breve, digte, tegninger og små historier.
- Der skal være mulighed for at have aktiviteter, der ikke har med død at gøre.

Forslag til tekst

Klassen har i dag modtaget den sørgelige / tragiske besked, at _____ er død. Dette er naturligvis noget, som vi alle, og især klassens elever, berøres dybt af. I klassen har vi givet tid og rum til at tale om dødsfaldet, og det vil vi også gøre i den nærmeste fremtid. I morgen vil der være en mindehøjtidelighed i _____. Det vil være af stor betydning for børnene, at man også i hjemmet taler åbent om det indtrufne. Hvis der bliver brug for yderligere oplysninger eller hjælp, er I velkomne til at kontakte os.

Gørløse skole, den _____

Klasselærer _____ Skoleleder _____

Der skrives **en meddelelse til samtlige elever på skolen** om dødsfaldet. Dette er **Ledelsens opgave**.

Tiden efter begravelsen

Ledelsen, lærerne eller eleverne skriver evt. et mindeord i skolens nyhedsbrev.

Klassen kan besøge gravstedet

Det er en god ide at lade klassens elever skrive til afdøde elevs hjem

Elevers **sorgreaktioner** er forskellige

- Nogle "bearbejder" hurtigt sorgen efter dødsfaldet. Andre vil først få mærkbare reaktioner nogen tid efter
- Skyldsfølelse er typisk udslag af sorgreaktioner hos børn og unge. Hos børn forbindes skyldsfølelsen ofte med, om de fortsat kan lege og have det sjovt. Både hos børn og teenagere forbindes det tit med "magisk tænkning": Døde hun fordi jeg sagde, hun var dum?? Eller døde han, fordi jeg gjorde noget grimt ved ham?
- vi kan lære af de små børn, for de reagerer naturligt på sorg. Det naturlige er at kunne gå ind og ud af sorgen, at kunne græde og derefter lege videre. Livet skal fortsætte, og man skal kunne begge dele. Græde og grine – også i sorgen.
- Evt.

Sorgen har flere faser, som kan overlapse hinanden.

- | | |
|----------------------|---|
| - Chokfasen | Varer fra et øjeblik til nogle døgn |
| - Reaktionsfasen | Kan vare i flere uger |
| - Bearbejdningsfasen | Kan vare i over et år |
| Nyorienteringsfasen | Vil bestå hele tiden. Individet vil leve med et ar i sjælen som aldrig forsvinder |

Husk sorgen er en proces, nogle kommer hurtige igennem og andre kommer aldrig igennem.

Under alle omstændigheder skal et sørgende menneske have lov til at sørge og til at få taget sin sorg alvorligt.

Hvis en elev mister mor/far eller søskende

- Den, der først hører eller modtager besked om dødsfaldet, underretter skolens ledelse.
- Skolens ledelse underretter teamet/klasselæreren.
- Alle skolens medarbejdere informeres med en skrivelse.
- Går barnet i HFO'EN, kontaktes ledelsen der

Ledelse/klasselærer.

- Informerer skolens øvrige medarbejdere.
- Skolens øvrige klasser informeres kort om dødsfaldet afhængigt af situationen, husk de fraværende elever.
- Denne information gives af klasselæreren, samtidig med at elevens klasse bliver informeret.
- Det er vigtigt, at alle får samme information.
- Der udarbejdes skriftligt materiale fra skolens ledelse, hvis dette kan lade sig gøre. Så kort og præcist som muligt.

Klasselærer.

Ledelse, klasselærer og evt. medarbejder fra HFO'EN, kontakter elevens hjem, og på et passende tidspunkt aflægges hjemmet et besøg, med den hensigt at:

- Informere om, hvad klassen vil foretage sig i forbindelse med dødsfaldet
- Give hjemmet anledning til at udtrykke deres ønsker om, hvad der skal siges og gøres.
- Der medbringes en buket til hjemmet, gerne ledsaget af en personlig hilsen.
- Klassemøde - når eleven er tilstede.
- Første morgen efter dødsfaldet eller i løbet af skoledagen, holder elevens klasse en samling. Tilstede er klasseteamet (mindst to).
- Det er vigtigt at være opmærksom på klassens reaktion.

- Kan klasselæreren ikke være tilstede, skal det være en anden ressourceperson, som er nært tilknyttet klassen.
- Samlingen afholdes, om muligt, ikke før der har været kontakt til de efterladte.
- Klasselæreren aftaler med eleven og familien, hvad klassen/skolen kan gøre for at hjælpe eleven gennem sorgen.

Klassens lærere kommer med tanker og overvejelser og konkrete forslag. f.eks. kontakt til familien hver onsdag aften fremover for at fortælle om, hvordan skolehverdagen former sig for barnet og hjælp til brug af kommunens ressourcepersoner.

Klasselæreren skal være opmærksom på barnet i den kommende periode og være opsøgende/spørgende til barnets adfærd, reaktioner og direkte udmeldinger. Vigtigt at være en god lytter, yde omsorg i det omfang, man er i stand til det og signalere tydeligt at der er tid til denne omsorg. (aftale et fast tidspunkt)

Overvej:

- Hvornår og under hvilke omstændigheder vender eleven tilbage til klassen?
- Hvordan skal kammeraterne forholde sig, når den berørte elev kommer tilbage?
- Brug af PPR eller andre ressourcepersoner.

Kontakt til forældrene.

- Klasselæreren kontakter kontaktførældrene.
- Kontaktførældrene får information om, hvad der er sket, og taler om hvad klassen kan/vil gøre.
- Overvej om kontaktførældrene bør sørge for, at der kommer en hilsen fra elevklassen, forældre og lærere til afdødes hjem. Dette kan være blomster, et brev eller et besøg.
- Vis respekt for de ønsker, som de efterladte har givet udtryk for i samtalen med klasselæreren/ledelsen. Husk dog på, at du som lærer har barnets tarv som 1. prioritet.

Begravelsesdagen.

Klassens lærere, evt. elever og deres forældre og eventuelt repræsentanter fra HFO'EN deltager i begravelsen.

Hvis en elev mister andre, som står dem nær.

- Børn får tidligt kontakt til andre mennesker. Det er naturligt at regne med, at børn også vil kunne reagere stærkt, hvis mennesker som står dem nær, forsvinder/dør.
- Det kan handle om:
- Bedsteforældre, venner etc.
- Vær opmærksom på skilsmissebørn
- Vær opmærksom på, at der kan komme sene reaktioner på det skete.

Klasselærer/HFO-medarbejder.

Klasselæreren orienterer ledelsen, HFO'EN og evt. andre relevante personer. Vær en god lytter.

Det er vigtigt, at eleven har en på skolen/HFO'EN at tale med om sin sorg.

Kontakt til hjemmet.

Hjemmet kontaktes. Det kan være godt for hjemmet at vide, at skolen/HFO'EN prøver at hjælpe deres barn i sorgen.

Elevers **sorgreaktioner** er forskellige

- Nogle "bearbejder" hurtigt sorgen efter dødsfaldet. Andre vil først få mærkbare reaktioner nogen tid efter
- Skyldfølelse er typisk udslag af sorgreaktioner hos børn og unge. Hos børn forbindes skyldfølelsen ofte med, om de fortsat kan lege og have det sjovt. Både hos børn og teenagere forbindes det tit med "magisk tænkning": Døde hun fordi jeg sagde, hun var dum?? Eller døde han, fordi jeg gjorde noget grimt ved ham?

Sorgens fire stadier

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Chokfasen | Varer fra et øjeblik til nogle døgn |
| 2. Reaktionsfasen | Kan vare i flere uger |
| 3. Bearbejdningsfasen | Kan vare i over et år |
| 4. Nyorienteringsfasen | Vil bestå hele tiden. Individet vil leve med et ar i sjælen som aldrig forsvinder |

Forslag til tekst

Klassen har i dag modtaget den sørgelige / tragiske besked, at _____ i --- klasse er død. Dette er naturligvis noget, som vi alle, og især klassens elever, berøres af. I klassen har vi givet tid og rum til at tale om dødsfaldet, og det vil vi også gøre i den nærmeste fremtid. Det vil være af stor betydning for børnene, at man også i hjemmet taler åbent om det indtrufne. Hvis der bliver brug for yderligere oplysninger eller hjælp, er I velkomne til at kontakte os.

Hanebjerg Skole, den _____

Klasselærere _____ Skoleleder _____

Hvis en ansat dør.

Når en ansat pludselig dør eller dør efter længere tids sygdom, følges den del af proceduren, som passer ind i forhold til afdødes arbejdsområde.

Ledelsen sørger for den nødvendige kontakt til andre medarbejdere, for at komme frem til, hvad der skal iværksættes.

Ledelsen skriver ud med det samme til medarbejderne, når denne viden er modtaget.

Senere til Hanebjerg Skoles forældre via opslag på Aula.

Flagning.

- Skolen flager på halv stang på selve dødsdagen (det vurderes om der skal flages på halvt på alle afdelinger – eller kun den enkelte afdeling).
- Der flages på halv på begravelsesdagen (igen vurdering om en eller flere afdelinger).
- Ledelsen skal være opmærksom på overrykkende elever til udskoling, der inden for kort tid har haft kollegaen (fx elever fra 6U, der er rykket op i 7. klasse på Brødeskov).
- Er den afdøde en tidligere ansat, flages der kun, hvis denne person fortsat har en arbejdsmæssig tilknytning til skolen.

Det er det teknisk/administrative personale, der hejser flager helt op og derefter på halvt på begge dage. Flaget skal ned kl. 12.00 på bisættelses/begravelses dagen.

Afdødes familie.

- Ledelsen tager kontakt til afdødes familie (kondolence, datoer, nøgler, pc, oprydning af skrivebord m.v.)
- Sørg for at familien får at vide, hvad skolen foretager sig i anledning af dødsfaldet (evt. efter gennemførelse).
- Giv de efterladte mulighed for at komme frem med, hvad de forventer af skolen i denne situation.
- På dagen sendes en blomsterhilsen fra skolen. Som minimum deltager skolens distriktsskoleleder og den daglige skoleleder til bisættelsen/begravelsen.

- Deltagelse af kollegaer sker under hensyntagen til den daglige drift på matriklen. Der kan etableres nødpasning og forældre kan blive opfordret til at hente tidligere (ledelsesvurdering).

Hvis en ansats ægtefælle/samlever eller barn dør.

Det er ledelsens opgave at iværksætte de initiativer, der findes nødvendige i den konkrete situation.

Information til de ansatte.

- Ledelsen kontakter alle og får samlet de ansatte ved skolen til et kort møde før skolestart.
- Ledelsen skaber rammen om samværet.
- Skolens ansatte har en stund sammen, hvor de mindes den afdøde.
- Ledelsen informerer om, hvordan skolen vil forholde sig mht. denne dag, herunder hvilke informationer, der skal gives til eleverne.

Alle informationer skal være klare og præcise for at undgå misforståelser.

Ansatte, som rammes af sorgen, og som ikke formår at gennemføre en sædvanlig skoledag, fritages fra dette.

Send ikke elever hjem, men find alternative løsninger. Slå evt. flere klasser sammen.

Det er ledelsens opgave at informere eleverne fælles, så de også får den samme information.

Klasselærere og ansatte i HFO'EN skal huske at orientere nyansatte.

I alle forhold skal man være opmærksom på kommunikationen til alle parter omkring skolen (lærere, forældre, HFO'EN-medarbejdere og andre).

Klasselærerens opgaver kan varetages af en anden person (ressourceperson), såfremt klasselæreren, af personlige grunde føler, det er nødvendigt.

Overordnet er det gældende, at eventuel kontakt til pressen er ledelsens opgave.

Når personale mister nærtstående slægtning

Lige efter dødsfaldet

- Skolelederen underretter personalet.
- Teamet underretter de klasser, der har læreren
- Der sendes en buket blomster fra skolen

Personalepolitik

- Dit arbejde vil blive passet forsvarligt og vi informerer i det omfang, det er nødvendigt
- Du har ledelsens fulde opbakning til at bruge den nødvendige tid til restitution
- Du skal ikke tænke på skolen før du føler dig parat til det igen og du kan evt. starte på deltid
- Du kan til enhver tid komme og få en snak om det der berører dig
- Du skal sige til, hvis du får brug for professionel hjælp

Tanken er, at man skal føle støtte i situationen og komme godt tilbage på arbejdspladsen igen.

Når elever oplever kriser

f. eks i forbindelse med skilsmisse, selvmordsforsøg, psykisk sygdom i nærmeste omgangskreds eller alvorlig sygdom m.m.

- Akutte hændelser skal der altid underrettes på med det samme jf. skolens skærpede underretningspligt. Forskningen viser, at hurtig intervention er afgørende for at mindske elevens risiko for arve deres forældres psykiske lidelser (2020 review af Alice Lane mfl.)
- Klasse teamet er særligt opmærksomme på elevens trivsel og reaktioner
- Klasse teamet rådgiver og vejleder om muligheder for hjælp
- Klasse teamet sørger for løbende kontakt til hjemmet
- Klasselæreren søger sparring hos skolepsykolog og ledelse for at håndtere samarbejde og dialogen med hjemmet.

LITTERATURLISTE

Dec.nr.	Titel	Forfatter
16.8	Ud af livet	Buus-Hansen, Palle
13.43	Sorg hos børn	Dyregrov, Alice
13.43	Børn og sorg	Jacobsen, Anne
13.43	Børn og sorg	Ottesen, Doris
13.43	Om børns tab og sorg	O'Toole, Donna
61.01	Kan man dø om natten	Jacobsen, Anne
	Hvor går man hen når man går bort	Brandt, Aage
	Græd blot hjerte	Ringtved, Glenn
13.43	Når hjertet gør ondt	Bøge, Per m. fl.
13.43	Sorg og omsorg i skolen	Dyregrov, Atle
13.17	Den nødvendige smerte	Davidson-Nielsen og Nini Leick
	Min far er en engel	Jørgensen, Hanne
13.43	Børn om mors og fars død	Signe Rølmer og Peter Olesen
	Sky-skibet	Brandt, Hanne
13.43	Når livet går sin vej vhs	Stefan Fjeldmark
13.43	Om sorg: Når nogen man elsker dør Når bånd brister	Bøge, Per
	Blomster til begravelse	Danske bedemænd
	Når nogen dør	Danske bedemænd
	Min sidste vilje	Danske bedemænd
	Kister og urner	
	Skifterettens opgaver ved dødsfald	

	Med Christian til begravelse	Nørgaard, Henny
Tegnefilm	Når livet går sin vej	

Sange og salmer

Altid frejdig, når du går.

1. Altid frejdig når du går
veje, gud tør kende,
selv om du til målet når
først ved verdens ende.
2. Aldrig ræd for mørkets magt!
Stjernerne vil lyse;
med et fadervor i pagt
skal du aldrig gyse.
3. Kæmp for alt, hvad du har kært;
dø, om så det gælder,
da ej livet ej så svært,
døden ikke heller.

Om lidt

1]

Om lidt bli'r her stille
Om lidt er det forbi
Fik du set det, du ville?
Fik du hørt din melodi?

2]

Forladt og alene
Danser cirkus prinsessen rundt
Går i stå på sin line
I et sanseløst sekund

[Omkvæd]

Om lidt, om lidt
Er vi borte
Vi ses måske igen

3]

Om lidt bli'r her stille
Om lidt er det forbi
Fik du set det, du ville?
Fik du hørt din melodi?

[Omkvæd]

Om lidt, om lidt
Er vi borte
Vi ses måske igen
Om lidt, om lidt
Er vi borte
Vi ses måske igen

Solen er så rød, mor

Solen er så rød, mor
og skoven bli'r så sort
Nu er solen død, mor
og dagen gået bort.
Ræven går derude, mor
vi låser vores gang.
Kom, sæt dig ved min side, mor
og syng en lille sang.

Himlen er så stor, mor
med klare stjerner på
Hvem monstro der bor, mor
på stjernen i det blå ?
Tror du det er drenge, mor
der kigger ned på mig ?
Og tror du de har senge, mor
og sover li'som jeg?

Hvorfor bli'r det nat, mor
med kold og bitter vind ?
Hør den lille kat, mor
den mjaver og vil ind!
Mågerne og ternerne
har ingen sted at bo.
hør, nu synger stjernerne,
de synger mig til ro!

Sig nærmer tiden, da jeg må væk

Sig nærmer Tiden, da jeg må væk,
jeg hører Vinterens Stemme;
Thi også jeg er kun her på Træk,
og haver andensteds hjemme.

Jeg vidste længe, jeg skal herfra;
det Hjærtet ikke betynger,
Og derfor lige glad nu og da
på gennemrejse jeg synger.

Jeg skulle sjunget lidt mer' måske
måske vel også lidt bedre;
Men mørke Dage jeg måtte se,
og Storme rev mine Fjædre.

Jeg vilde gerne i Guds Natur
med Frihed spændt mine Vinger,
Men sidder fast i mit snævre Bur,
det alle vegne mig tvinger.

Jeg vilde gerne fra højen Sky
udsendt de gladere Sange;
Men blive må jeg for Kost og Ly
en stakkels gjældbunden Fange.

Tit ligevel til en Smule Trøst
jeg ud af Fængselet titter,
Og sender stundom min
Vemodsrøst
med længsel gennem mit Gitter.

Lyt og, o Vandrer! til denne Sang,
lidt af din Vej Du hidtræde!
Gud véd, måske det er sidste
Gang
du hører Livsfangen kvæde.

Mig bæres for, som ret snart i
kvæld
at Gitterværket vil briste;
Thi kvidre vil jeg et ømt Farvel;
måske det bliver det sidste.

Jeg er træt og går til ro.

1. Jeg er træt og går til ro,
lukker mine øjne to;
Fader, se med kærlighed
til mit ringe leje ned!
2. Jeg i dag, o, kære gud,
syndet har mod dine bud;
vær mig nådig, vær mig god,
slet det ud for Jesu blod
3. Se, o Herre, til os ind,
os, som har det samme sind!
Sæt, o, Gud, din englehær
om al verden fjern og nær!
4. Stå de syge hjerter bi!
Luk de trætte øjne i!
Giv os alle fred og ro
i Vorherres Jesu tro!

Forslag til tekst ved personales dødsfald

Det er bestemt, at _____s begravelse finder sted _____ den _____. I forståelse med de pårørende kan eleverne fra _____ deltage. Deltagelsen er naturligvis frivillig, men kan få betydning for bearbejdningen af sorgen i den kommende tid. Personale fra skolen vil deltage, men det er vigtigt, at børnene har "sin egen" voksen med sig.

Skoleleder _____

Klasselærer / lærer _____

Håndtering af ulykker

(Ulykker udenfor skolen)

Lærerens håndtering af ulykken

- Gør håndteringen af en ulykkessituation lettere ved at medbringe en mobiltelefon på ture
- Skaden / ulykken begrænses og hjælp tilkaldes (112)
- Læreren tager sig af den / de forulykkede elev(er), indtil hjælpen når frem
- Læreren skaffer sig overblik over situationen: Hvad er der sket?
- Hvem er involveret?
- Hvem er vidne til ulykken?
- Læreren underretter skolen så hurtigt som muligt
- Læreren tager sig af de øvrige elever – vær opmærksom på, om nogle af eleverne er ved at gå i panik eller i chok
- Læreren sørger for at bringe de øvrige elever tilbage til skolen
- Hvis det er muligt, tager den ene af lærerne med den / de forulykkede elever til hospitalet

Skolens håndtering af situationen

- Skolens ledelse underretter det / de berørte hjem
- Skolens ledelse skaffer evt. hjælp til at få de resterende elever bragt hjem til skolen
- Skolens ledelse kontakter hospitalet for at få underretning om den / de forulykkede elever
- Skolens ledelse sørger for at underrette klassens teamlærere
- Skolens ledelse sørger for at underrette personalet i tilfælde af større ulykker

Skolens håndtering af situationer, efter eleverne er tilbage på skolen

- Skolens ledelse sørger for, at en fra ledelsen samt en ekstra lærer står til rådighed, når lærere og klassen vender tilbage til skolen. Den ekstra lærer er så vidt muligt en kendt person for elevgruppen
- Alt efter behov sørger skolens ledelse for forplejning af lærere og elever ved tilbagekomsten
- Skolens ledelse sørger for, at eleverne holdes samlet, indtil deres forældre afhenter dem
- Er der tale om en ulykke med dødelig udgang, træder sorghandleplanen for dødsfald i kraft

Opfølgning

- Eleverne skal have ærlige oplysninger om, hvad der er sket
- Reaktionsmønstrene efter en ulykke er ikke ens. Vær opmærksom på, at mange, som ikke umiddelbart ser ud til at reagere, kan få reaktioner senere. Både elever og lærere, som har behov for det, skal tilbydes særlig efterbehandling
- Ved skader, der fører til længere hospitalsophold, holder teamet kontakt med hjemmet og sygehuset
- Hvis en elev får varige men efter ulykken, følges dette specielt op af teamet med hensyn til genforeningen med klassen- og skolemiljøet

Gør evt. brug krisehjælp/Nordic Healthcare til ansatte på skolen
Rekvireres af ledelsen gennem skolechefen

Telefonliste pr. 1.3.23:

Præst:Brødeskov:

Charlotte Chammon 48 26 52 53
chch@km.dk

Uvelse:

Kim Fischer Nielsen 48 27 82 87
E-mail: KFN@km.dk

Gørløse:

Eva Graff Mikkelsen 48 28 8108
E-mail: emi@km.dk

Psykologer:

Anna Møldrup Hansen, psykolog

Tlf.: 72325535

Mail: annmh@hillerod.dk

Line Aistrup

Tlf.:72325532

Mail: liais@hillerod.dk

Lina R. Johansson

Mail: linrj@hillerod.dk

Ledelsen:

Distriktsskoleleder

Frank Schultz Mortensen 7232 7507

Viceskoleleder:

Severine Olsen 7232 7502

Daglig leder, Uvelse
Charlotte Nielsen 7232 7506

Daglig leder, Gørløse
Jannick G. Jensen 7232 7508

HFO-leder, Hanebjerg Skole
Anita Fray 7232 7505

Souschef, HFO

Karina Jensen 72327567