

Skolebestyrelsesmøde på Hanebjerg Skole

Onsdag den 9. november 2022 kl. 17.00 -20.00. Fysisk møde på **afdeling Brødskov**

Start kl. 17.00 med spising frem til 17.30.

Af hensyn til mødekulturen, så skal online-deltagelse/hybridmøde, hvor mødet også er fysisk, kun ske som en nødløsning - og her er man "bare" med på en lytter.

Husk, at dit bidrag er vigtigt til mødet - og at afbud til det ordinære møde, hvis nødvendigt, skal gives i så god tid som muligt.

Til stede: Amalie, Julie, Bastian (elev), Frederik (elev), Rikke, Anja, Frank, Jannick, Anita, Charlotte, Severine og Sabina
Afbud: Næstformand Mathias, Per, Rikke, Laila, Lisbeth,

Dagsorden

0	Tid 5 min (17.30)	Titel og beskrivelse Velkomst opsamling på sidste mødet (kort) og igangsætning af mødet. Herunder punkter til evt.?	Initieret af/ intro ved Amalie og Frank	Dialog, orientering, Behandling, Beslutning
1	20 min (17.35 – 17.55)	<p>Elevrådets punkter: Formandskaber fortæller om opstart og årshjul i elevrådet – hvad har vi gang i? <ul style="list-style-type: none"> - Erfaringer fra fælles elevråd i oktober. - Mulighed for dialog med eleverne om hverdagen </p> <p>Punkter fra Fælleselevrådsmødet på Rådhuset: Trivsel og hærværk. Disse to blev valgt efter en prioriteringsrunde. Det betød, at der blev åbnet op for dialog om mobning.</p> <p>Hærkværk fyldte meget på andre skoler. Efter kl. 17 oplever afdeling Gørløse også besøgende, som efterlader glasskår mm. Vi regner med, at det er større børn, som ikke længere går på skolen. Flere er fra Skævinge. I vores udskoling ser vi ikke graffiti og lignende, som elevrødderne hørte om – men ødelagte møbler og inventar ses også løbende i vores udskoling. Her sendes regninger hjem, hvis vi ved, hvem der har gjort det. Det ændrer dog ikke på niveauet af skader.</p>	Elevrådet v/ formand, næstformand og Frank	O/D

		<p>Til det almindelige elevrådsmøde var jul på dagsordenen. Her blev det aftalte juletema for udsmykning i klasser: Gamle julekalendere Det er valgt, at det er døren og vindueskarmen, som indgår i konkurrencen. Alle afdelinger deltager i år – men præmieres pr. afdeling. Alle pynter samme dag. <i>Ledelsen melder en dato ud.</i></p> <p>Input fra elevrådet til senere punkt om budget: Elever vil være kede af at miste ture ud af huset og lejrskole. To-lærere ses som godt, så man ikke skal vente længe på hjælp. Nogle gange er klassen opdelt, og det kan også være godt.</p> <p>Info: Kontakt til elevrådet foregår pt via elevrådsmøderne, hvor der er bordet rundt, hvor alle klasser byder ind.</p> <p>Formand og næstformand kan altid henvende sig på kontor til ledelsen. Inden vores bestyrelsesmøder har Frank møde med formandskabet om dagsordenen.</p> <p>Nyt fra elevrådet er fast punkt på den månedlige samling i udskolingen.</p>		
2	20 min 17.55 – 18.15)	<p>Indhold til kommende nyhedsbrev (skal udsendes ultimo november).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialog om temaer og gode fortællinger, der er interessante for skolens brugere? <p><i>Efter dette punkt takker elevrødderne af for i dag.</i></p> <p>Formål: Information fra bestyrelsen og elevrådet. Understøtte viden om, hvad bestyrelsen arbejder med Herunder kunne ledelsen supplere med eventuelle overordnede temaer, som er aktuelle.</p> <p>Målgruppe: Forældre og store elever</p> <p>Form: Digitalt brev tre-fire gange om året. Skabelon-forslag medbringes på det næste møde.</p> <p>Indhold:</p>	Amalie og Frank	O/D/B

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Punkter fra referatet kan hives ud efter hvert møde, sådan at det letter arbejdet med selve brevet – på denne måde laves det løbende inden endelig udsending <p>Navn??? Der tænkes til næste møde</p> <p>Første skriv udkommer i januar (november, hvis dette kan nås af udvalg)</p> <p>Amalie melder sig som redaktør. Rikke og Julie melder sig som hjælpere til at sammenstykke selve skrivet.</p>		
3	<p>25 min (18.15 – 18.40)</p> <p>Herefter en kort pause</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Med budgetforliget 23-26 forventes det, at Hanebjerg skole mister ca. 500 tkr i budgetår 2023. Midlerne er bevilget fra Folketinget og aftalepartierne til Det Generelle løft af Folkeskolen - stigende fra 2022 og frem (samlet 500 mill. i 2022 og 800 mill. fra 2023 og frem). Midler har til og med i år skulle tildeles skolen direkte, men vil fra 2023 indgå i bloktilskuddet til kommunen. <p>Budgettet er vedtaget den 28.9.22 af Byrådet</p> <p>Links til aftalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Folkeskolemillionerne skal gå til flere lærere - Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (stukvum.dk) - budgetaftale-2023.pdf (hillerod.dk) Se punkt 28 folkeskolerne. <p>Formålet med dette punkt er, at ledelsen ønsker en indledende drøftelse med skolebestyrelsen omkring mulige besparelser/optimeringer på Hanebjerg Skole.</p> <p>Obs. besparelsen træder i kraft 1. januar 2023 og skolen har planlagt driftsåret fra 1/8 22 – 31/7 23, hvorfor det kan få betydning for klasser, skemaer og fritidstilbuddet.</p> <p>Det er svært for skolebestyrelsen at pege på specifikke ting. Der er brug for et mere databaseret blik på udgiftsposter for at vide, hvor meget der skal til.</p> <p>Væsentlige områder for skolebestyrelsen:</p>	Amalie og Frank	O/D

		<p>Lejrskoler, to-lærere, at vi har tre matrikler, AKT-ressourcepersoner, at lærerkrafter fastholdes..</p> <p>Mange små bække kan blive noget samlet – men en lille bæk kan vise sig at have afgørende betydning for dagligdagen/undervisningen, så det kræver overvejelser, hvad der udvælges.</p> <p>Det er ledelsens vurdering, at det bliver nødvendigt at kigge på struktur og klasser som besparelsscenarioer for at hente besparelsen allerede fra 1. januar 2023</p> <p>Aftale: Ledelsen medbringer på næste møde data samt scenarieudkast til nærmere drøftelse af dette punkt.</p> <p>OBS: Den nævnte besparelse kan vise sig at blive større, når vi får næste års budget for 2023 (evt reducerede budget grundet elevtal) og endelig resultat af dette finansår 2022.</p>		
4	20 min (18.45 – 19.05)	<p>Ledelsens punkter/ skolebestyrelsens tilsynspunkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kort nyt fra vores tre matrikler ved lederteamet, herunder info om ansættelse. - Punkter fra dialog med Forvaltningen - Punkter fra Årshjulet <p>Formålet med punkterne er en orientering til bestyrelsen om skolens daglige drift med henblik på at skabe øget transparens i ledelsen prioriteringer og beslutninger.</p> <p>Uvelse: Her er kommet nye legeting på udeområdet. Der er ansat to nye vikarer.</p> <p>Gørløse: Der undersøges pt. muligheder for fundraising mht. at kunne optimere legeområder på Gørløse. Der har været noget medarbejdersygdom, som Jannick har hjulpet med at dække ind. Alle er tilbage nu. Aften-hærværk fylder og er svært at komme til livs og er til stor gene for skolehverdagen.</p>		

		<p>Der er startet ny sekretær op på Hanebjerg Skole (Simone), som skal arbejde på Gørløse og Uvelse. Tag godt mod hende.</p> <p>Brødeskov: Der starter 4 elever fra Ukraine 1.12. – tre i 7. klasse og en i 4. klasse. Der er startet en ny AKT-lærer op Anni – som nyt medlem i AKT-teamet. Dette i første omgang for at understøtte elever i udskolingen fagligt og personligt i en kommende mellemform. Ledelsen har fået bevilget nyt økonomi fra Ejendomme til et nyt tag på Klub B. Arbejdet er i fuld gang</p> <p>Generelt for alle tre matrikler: December står for døren. Der er planlagt med juleklip, Lucia og kirkebesøg. Der kommer lokalt info ud senere. Sidste dag før jul er 21.12.</p> <p>HFO Der er gang i fælles aktiviteter på tværs jvf. Årshjul. Der var fest i sidste uge og fodboldturnering er på vej. HFO-renovering i Gørløse er godt i gang. Taget på Klub B er ved at blive repareret. Der kommer snart tilmeldinger til juleferien ud.</p> <p>Evaluering af førskole-forløb uddelt. Meget positive tilbagemeldinger fra alle forældre på Gørløse og fra Brødeskov.</p>		
5	10 min (19.05 – 19.10)	<p>Opfølgningspunkt fra september-mødet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fastelavn i indskolingen på Brødeskov Afdeling. Status på kvalificerende dialog med indskolingsteamet på afdeling Brødeskov? <p>Charlotte orienterede fra indskolingsteamet på Brødeskov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teamet oplever ikke børnenes ærgrelse - HFO-tid er god til fastelavnstid - Lærerne underviser i traditionerne inden fastelavn - Lærerne kan lide den fordeling: det faglige i undervisningen – gennemførsel i HFO - "Kaos-dag", hvis det er i skoletiden 	Charlotte/ Frank	O/D

		<ul style="list-style-type: none"> - Der er også børn, som ikke synes, at fastelavn er sjovt. Et hensyn man kan tage til dem. - Der er kommet flere 'anderledes-dage' i løbet af året. Det kan opleves som et brud på det flow, der bliver opbygget i fagene, rutinerne mm. - Børnene går op i Halloween (også en gammel dansk tradition) - Forslag: Det kunne være en aktivitet initieret af klassetrivsels-forældrene? - Fastelavn plejer at afvikles sådan, at børnene klæder om i 5./6. lektion med lærerhjælp (må gerne sminkes hjemmefra) - Et muligt kompromis kunne være at starte kl. 12.30 efter spisepausen i samarbejde med HFO (tilkøb af pædagoger) - Lærerne ser, at en fuld dag med fejring er svært for rigtig mange børn. Det er for løst og uoverskueligt frem for hyggeligt og sjovt. <p>Bestyrelsen synes, at det er ærgerligt, at der ikke er fastelavn i indskoling på Brødeskov – og dermed en samlet fast tradition på Hanebjerg Skole. For at imødekomme lærernes perspektiv vælges der dog ikke at ensrette og ændre ved nuværende praksis, som er forskellig alt efter matrikel.</p> <p>På Gørløse starter fastelavn kl 10.00 På Uvelse starter fastelavn kl 12.00 og fortsætter i HFO til 14 sammen med deltagende lærere. På Brødeskov starter fastelavn kl 12.30 med omklædning og fortsætter ind i HFO-tid</p>		
6	20 min (19.10 – 19.20)	<p><i>Dannelses og måltidskultur på Hanebjerg Skole</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ledelsen fremlægger processtatus og fokuspunkter fra dialogen med den samlede lærergruppe. <p>Formålet med opsamlingen er en afsluttende fælles kvalificering, inden udarbejdelse af en fælles retningslinje for måltidskultur på Hanebjerg Skole</p> <p>Input fra bestyrelse til udkast:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Indledningen kunne kortes ned. Kasserne giver et godt overblik. 	Ledelsen	O/D/

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Didaktikken og læringen ses som unødigt i denne sammenhæng. Børnene skal have pause – Der skal ikke diskuteres nyheder eller anden læring, mens der spises. De skal have ro i pausen. ○ Der er fortsat ønske om, at skærmen fjernes fra spisesituationen – eller begrænses kraftigt. ○ Hænger skærm og at understøtte fællesskabet sammen? ○ Skærm kan også være en pause for lærerne og nogle elever <p>Ledelsens input: Retningslinjen er en kondensering af lærerdialoger/gruppearbejde på flere fælleslæremøde. Der er mange holdninger – og nuværende retningslinje skal ses som et kompromis for at imødekomme flest mulig holdninger og skabe et pædagogisk råderum for lærerne.</p> <p>Aftale: Ledelsen vil gå tilbage og forsøge at forkorte/tilpasse retningslinjen, så den fremstår mere klar og tydelig med afsæt i den fælles dialog. Retningslinjen tages herefter op i MED-udvalget og bliver derfra gældende retningslinje</p>		
7	20 min (19.20 - 19.40)	<p>Dette punkt rykkes til næste møde: Trafik på Hanebjerg Skole/politik?</p> <p>Formålet med dette repræsentant-punkt er en indledende drøftelse af definition, behov og formål omkring skolens trafikpolitik.</p>	Medlem	O/D/B
7	20 min (19.20 - 19.40)	<p>To forældre fra Brødskov Afd. Har henvendt sig til bestyrelsen omkring forældrenes adgang på skolen:</p> <p>”Hvorfor må forældre slet ikke komme på skolen? Vi må ikke komme om morgenen og vi må ikke komme om eftermiddagen”</p> <p>En bedsteforældre har oplevet at blive ”skældt” ud, hvis de er kommet ind på HFO’en.</p> <p>Formålet med punktet, der også ligger i tråd med en ledelsesdialog, er, at vi sammen får vendt skolens holdning og ønsker til morgen – og</p>	Amalie og Frank	O/D/B

	<p>eftermiddagsrutinerne, der for flere forældre, ved aflevering og afhentning, opleves afvisende (hvilket naturligvis ikke er ønsket). Hvordan skaber vi det gode møde, kvalificerer elevernes alderssvarende selvstændighed og passer på eleverne i de trange garderober på Brødeskov Afd?</p> <p>Refleksioner, perspektiver og mulige ideer til kompromiser, der understøtte det gode samarbejde?</p> <p>Input fra HFO/ Anita</p> <p>Se også bilag til dette referat.</p> <p>1. Hvad er det vigtige i HFO-tiden?</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Om morgenen er det at hjælpe børnene godt over til skolen, de mindste følges til garderoben og understøttes i at få styr på deres ting og komme godt ind til klassen. De større børn går selv over og har fint styr på det hele.➤ Overgangen fra den meget strukturerede skoledag til HFO-tiden hvor det vigtige er barnets mulighed for at være i et fællesskab, og at børnene imødekommes i deres forslag og ønsker til eftermiddagen. Eftermiddagen er børnenes bestemmelsesrum. Vi rammesætter og skaber tilbud der matcher mål og indholdsbeskrivelsen hvor børnenes stemme er et vigtigt element.➤ Det kræver nogle nærværende voksne der ser børnene, understøtter dem i deres behov og kan udfordre dem i spændende, inspirerende og udfordrende aktiviteter.➤ Vi har som team mange års praksiserfaring, og ved hvor vigtigt det er at understøtte børnenes kompetencer og oplevelse af at kunne magte livet selv – at være selvstændig. De ting de meget hurtigt lærer er at have styr på deres ting –tasken, madkassen og drikkedunken, penalhuset, sko, overtøj, biblioteksbøger og idrætstøj. De er faktisk ret gode til det og det starter den 1.dag i majgruppen og de er udlærte når de bliver HFO2 børn. <p>2. Vores fysiske rammer</p>		
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ I garderoben på Brødeskov Afdeling ved de små 0.-1.klasse er der meget trangt når alle børn skal til samtidig, og det skal de om morgenen. Senere på dagen bliver de sendt ud lidt efter lidt når de skal til udetid og om eftermiddagen er det ikke noget problem fordi børnene hentes drypvis. Derfor er det rigtig vigtigt, at vi skaber de bedste betingelser for børnene om morgenen, der hvor de faktisk gerne vil øve sig i selv at klare tingene og få styr på det hele. Der er som regel en voksen tilstede indtil børnene er kommet godt ind i klassen og har fået det hele med. ➤ De to afdelinger børnene er delt op i består af garderobe, fællesrum og mindre rum til leg og værksteder. I køkken/alrummet foregår der mange forskellige aktiviteter. Der er cafe´ hvor børnene imellem klokken 2-3 har mulighed for at sidde og spise eftermiddagsmåltid. Der er tegnebord som er et godt og hyggeligt fællesskab og der foregår brætspil eller læsning men også små hyggelige værkstedsaktiviteter. Hos de små er disse aktiviteter koncentreret omkring køkkenet og tårnet og værkstedsaktiviteter i Rum 17. <p>3. Vilkår og bemanding</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vi har fremmødekontrol og det betyder, at vi skal tjekke børn ind og ud af AULA / Komme-gå, vi skal tjekke forældrebeskeder om hjemtider og særlige aftaler. Hen over dagen skal vi så følge børn til bussen eller sende dem afsted til det aftalte tidspunkt. ➤ Der er ca. 50 børn i hver afd. Og til den opgave er der 3 voksne frem til kl 15 og derefter 2 voksne. ➤ I hver afdeling er der en "svæver" som har til opgave at tjekke børn ind og ud, få overblik over dagens beskeder, servere eftermiddagsmad imellem klokken 14-15, understøtte de børn der er i fællesrummet med snak, spil, igangsætte oprydning efter aktiviteter osv. <p>4. Hvordan imødekommer vi alle behov og ønsker i HFO-tiden</p>		
--	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ For at skabe så optimale vilkår for aktiviteter og børnefællesskaber har vi strukturen med aflevering og afhentning ved døren og i garderoben. Her sikrer svæveren, at barnet bliver færdig/slutter i sin aktivitet og går til garderoben. Når det er svæver, der henter barnet bliver det et stille Exit, med respekt for dem der fortsat er fordybet i aktiviteten. For forældrene en hurtig og nem afhentning uden for mange forhandlinger. Forældre kan have fokus på eget barn og tilbagemelding om dagens gang gennem barnets fortælling. Hvis noget har været svært i løbet af eftermiddagen sikrer svæver at give forældre en melding ved afhentningen hvis det er muligt og alternativt en opringning senere eller en besked på AULA som en sidste mulighed. ➤ Det var rart, at der var adgang til telefonliste for forældrene, så man kunne lave legeaftaler med andre børns forældre. Ledelsen opsætter nye på afdelingerne. ➤ De to forældre, der har henvendt sig til bestyrelsens formand Amalie samt til Frank, bedes kontakte Anita, som HFO-distriktsleder. ➤ Det aflyste møde i sidste måned presser måske dagsordenen i dag. ➤ God dialog og gode pædagogiske refleksioner <p>Aftale: Ledelsen vil gøre det endnu mere tydelig ved ankomst på skolen, at alle forældre og elever velkommen og hvordan rammen er ved aflevering og afhentning (det er skrevet ud på flere nyhedsbreve, men vi ser fælles behov for øget imødekommende visualisering på fx dørene</p>		
8	15 min (19.40 – 19.55)	<p>Eventuelt og evaluering:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluering af mødet? <p>Relevante punkter og stort engagement fra deltagere på aftenens møde. Mødets pædagogiske diskussionspunkter har ikke givet det ønskede udbytte for flere medlemmer. Der konstateres mange forskelligheder på flere matrikler, der ikke giver det nødvendige samlede indtryk af én skole.</p>		

		<p>Det har været godt med dagens dialoger, der har været meget på spil i de enkelte punkter, hvor vi også skal kunne indgå kompromiser. Det er vigtigt for alle forældre at vide, at man altid kan gå direkte til kilden og mere overordnede sager til de lederteamet. Der har været noget på spil i dagsorden – og det har været interessant og godt. Vi skal blive skarpere på indhold og tidsplan.</p> <p>Kan vi arbejde med to-mands-drøftelse i stedet for rundbords-samtaler?</p> <p>Dejligt med punkter, der skaber dialog og som vi har lyst til at diskutere med engagement. Forskellighed på matriklerne, siger også noget om distriktsskolens kompleksitet.</p> <p>- Ønsker til kommende punkter? Gørløse-hærværk og forældre-hjælp og bidrag. Næste møde den 11. januar 2023</p> <p>Dette punkt er ikke et beslutningspunkt, men tjener til at vi sammen overvejer væsentlige og relevante drøftelser fra årshjulet eller med afsæt i borgernes og organisationens behov.</p> <p>Alle møder, der er værdifulde at møde ind til, skal naturligvis evalueres.</p> <p>Vigtige datoer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ny dato for introduktionskursus for nye bestyrelser den 22. november 17-20. - OBS vi har to pladser reserveret, hvis nogle fortsat har mulighed. 		
--	--	---	--	--

Husk at notere kalenderaftaler

Bilag: Årshjul 22-23, referat fra september mødet

Udestående emner/ønsker til fremtidige agendaer?

- ~~Skolebestyrelsens nyhedsbrev til forældre/Klassetrivsels forældre (sep)~~
- ~~Dannelses og måltidskultur (okt/nov) – skal på lærermøde først – medio september.~~
- Lektieprincip på SKB i 2023 (på lærermøde 6.12)
- Elevfravær – og håndtering på skole og hjemme (dec/jan) Er et punkt på kommende lærermøde i nov.
- Opfølgning på klima – punkter drøftes løbende ved behov
- Opfølgning på trafik – skal kvalificeres yderligere, inden dialog