

## Skolebestyrelsesmøde på Hanebjerg Skole

Onsdag den 17. november kl. 1715

### Fysisk møde på afdeling Brødeskov

**OBS: kontaktførelsesmødet udskydes grundet nye "anbefalinger" fra Staten fra tirsdag den 15. november (øget incidenstal i Hillerød Kommune)**

Start kl. 17.15 med spisning (husk meld afbud, hvis man ikke skal spise med)

Det ordinære møde starter kl. 17.45 – og fokus i dagens møde vil være en øget mulighed for fordybelse i bestyrelsens prioriterede punkter.

Er man forsinket til starttidspunktet kl. 17.45, så deltag [indledningsvist](#) via MS teams:

Microsoft Teams-møde

### Deltag på din computer eller mobilapp

Husk, at dit bidrag er vigtigt til mødet - og at afbud til det ordinære møde, hvis nødvendigt, skal gives i så god tid som muligt.

Til stede: Amalie, Per, Silas, Julie, Lisbeth, Ane, Anita, Frank, Charlotte, Severine
Afbud: Mathias, Sabina, Laila, Rikke, Rikke, Valdemar(elev)

### Dagsorden

0	Tid	Titel og beskrivelse	Initieret af/ intro ved	Dialog, orientering, Behandling, Beslutning
	5 min (17.35)	<b>Velkomst til den nye samlede skolebestyrelse,</b> rammesætning for møderne og for bestyrelsens arbejde. Herunder <b>punkter til evt.?</b>	Amalie og Frank	
1	20 min (17.40-18.00)	<b>Elevrådets punkter.</b> Formandskabet medbringer disse efter mødet med ledelsen  <b>Affaldssortering:</b> <i>I næste uge kommer Lars Bunde, ansat i Hillerød kommune med det formål at få igangsat projekter omkring</i>	Elevrådet v/ formand, næstformand og Frank	O/D

		<p><i>affaldssortering på kommunens skoler. Han vil under besøget undervise lærere og elever om affaldssortering i vores nye affaldssorteringsskraldespande.</i></p> <p><b>Formandskab:</b> <i>På næste møde skal vælges næstformand</i></p>		
2	30 min (18:00 – 18.30) Herefter en kort pause	<p><b>Reformprogram for Folkeskolerne i Hillerød Kommune (overført punkt fra sidste gang)</b> Orientering om reformprogrammet og dialog om muligheder og afledte konsekvenser.</p> <p><i>Reformprogrammet blev gennemgået. Se bilag.</i></p> <p><i>Fokus i kommunens program er inklusion – og at flest mulige elever får et almindeligt skoleliv med lige muligheder i et samlet fællesskab.</i></p> <p><i>For at understøtte dette arbejdes i kommunen med prøvehandlinger inden for forskellige områder.</i></p> <p><i>Det er eksempelvis struktureret pædagogisk analyse ved dialog omkring elever og klasser, videreuddannelse af personale, co-teaching på skolerne, interne periodiske tilbud, kvalificering af brugen af ressourcepersoner på skolerne samt supervision og støtte via et kommunalt nedsat ressourceteam.</i></p>	Frank/Amalie	O/D
3	40 min (18.35 – 19.15)	<p><b>Ledelsens punkter/ skolebestyrelsens tilsynspunkter:</b> <b>Opflg. punkt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fraværsregistreringer på Hanebjerg Skole (punkt fra sidste møde)</li> </ul> <p><i>Oversigt sendes ud til næste møde.</i></p> <p><b>Covid-19-status:</b></p>	lederteamet	O/D/B

	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Vi har en smittet lærer på Brødeskov i dag. Alle er orienteret via AULA, og Severine har været på besøg i alle udskolingsklasser, da Jan har undervisning i næsten alle dernede. Ingen er hjemsendt ud over Jan. Alle nærkontakter testes på 4. og 6. dagen. Alle opfordres generelt til kviktest torsdag eller fredag.</i></li><li>- Incidentstallet og nye ”anbefalinger” og afledte konsekvenser for elevernes organisering i perioden med et øget incidentstal <i>Der er lagt opslag ud på AULA med nuværende tiltag. Det er ikke store forandringer – ikke at blande stamklasser er den væsentligste indsnævring/anbefaling. Vi fastholder dog tysk-franskundervisningen og valgfag. Her arbejdes med ekstra afstand og fokus på håndvask. Grundet fagenes fravær under sidste nedlukning, prioriteres disse fag på tværs fortsat.</i></li><li>- 1. ugentligt testmulighed på skolen <i>Stærk opfordring til eleverne til at bruge denne mulighed. Ved smittetilfælde i skoletiden kan testcenter kaldes ud på 0-dagen. Herefter henvises til at fortsættende tests tages i de lokale testcentre.</i></li><li>- Andre statslige udmeldinger + KL vejledninger og rammer</li></ul> <p><b>Ansættelser:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Skoleled:</b> Status på nye medarbejdere:</li></ul> <p>HFO:</p>		
--	---	--	--

	<p><i>Ny medhjælper på afdeling Uvelse, Ny pædagog 1.12 til Uvelse, Nye studerende 1.12 til Brødeskov og Gørløse</i></p> <p><i>Skole:</i> <i>Catharina har været fast vikar på Uvelse er nu fastansat. Fra 1.1 med støttefunktioner og vikartimer</i> <i>Sandra fra Uvelse er tilbage fra barsel.</i> <i>Rene er ansat som ny vikar på Uvelse.</i> <i>Sygemelding i 0. på Gørløse betyder, at Anne-Charlotte( BH-leder fra BS) pt. læser sine timer i 0.G, vi forsøger at dække med pædagoger i udvalgte timer.</i></p> <p><i>Der kommer yderligere fra ledelsen fredag om personaleændringer.</i></p> <p><b>Indsatser på udvalgte årgange/afdelinger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>- I den samlede skolebestyrelse skal vi løbende have fokus på klasse størrelser, således at skolen arbejder så optimalt som muligt inden for de pædagogiske, politiske og økonomiske ramme.</i></li></ul> <p><i>Grundet et meget lille elevtal på 8. årgang er der taget en ledelsesmæssig beslutning om at sammenlægge fra tre til to klasser. De beholder alt andet lige lærerteamet og der vil så vidt muligt arbejdes med parallellægninger for samlæsning i ex dansk. (dette meddeles alle forældre mandag den 22.11.21)</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Kort fra lederteamet: Hvad rører sig på Gørløse:</b> <i>Der er møde med 5.Gs forældre denne måned for at få fælles lys på det fælles arbejde omkring denne årgang, som pt. kræver lidt ekstra fokus.</i></li></ul>		
--	---	--	--

	<p><b>Brødeskov:</b> <i>Vi har fortsat særligt fokus på 7. årgang. Vi ser en progression og udvikling – men også et forbedringspotentiale. Vi afprøver pt. to-lærerordninger, AKT-trivselsforløb og trivselsamtaler med elever. Herudover køres en møderække mellem ledelse og lærere for at koordinere og reflektere sammen mht. en udvikling af en positiv kultur. Vi indkalder til forældremøde den 2.12 for at understøtte det fælles arbejde mellem skole og hjem – og den fortsatte videreudvikling af en positiv adfærd, skoleparathed og et trygt fællesskab.</i></p> <p><b>Årshjul 21/22 (vedlagt):</b> Budgetstatus 4 kv. 21 og forventninger til prognose 22. <i>Forventning er at gå i nul på budgettet (+/- 250 tkr) Inden for dette års ramme er der prioriteret med pc-indkøb til mellemtrin og udskoling, nye touch-skærme, inventar og malerarbejde på alle tre afdelinger. Klargøring af elev-pc'er tager dog lang tid, da der har været otte måneders leveringstid + fire måneders ventetid på elektrikere. Klargøring af PC'er igangsættes fra en ende af ved én IT-medarbejder (stor opgave for vores IT-medarbejder) Så snart de er klar udleveres de oppefra og nedefter.</i></p> <p><i>Skulle der vise sig et overskud på budgettet, ønskes HFO'en i Gørløse malet.</i></p> <p>Kommende muligt elevtal i 0. klasserne. <i>Gørløse: Mulige 28 Brødeskov: mulige 34 Uvelse: 12-17 mulige</i></p>		
--	--	--	--

		<p><i>Indskrivningen lukker i december. Først herefter kan vi fortælle det præcise tal (endelig fordeling i Hillerød Kommune sker ultimo februar).</i></p> <p>Kommunalvalg – resultater? Forventninger?</p>		
4	30 min (19.15 – 19.45)	<p><b>Evt. status fra det Arbejdende udvalg om Overgange (såfremt de har nået at mødes inden dette møde):</b></p> <p>Input fra sidste møde til udvalget:</p> <p>”Husk også de fælles ferieuger også kan anses som overgangsarbejde, da elever er blandet fra alle tre matrikler</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktiviteter behøver ikke være store</li> <li>- små besøg kan også være værdifulde.</li> <li>- AKT-teamets indsats på 6. må meget gerne være jævnlig for at lette overgangen til 7.</li> <li>- Sprogundervisningen vil opleves mere tryk, hvis man kender hinanden bedre</li> <li>- Vigtigt, at aktiviteter starter helt nede i indskoling</li> <li>- fra 0. og igen fra børnehaven til 0. som tidligere</li> <li>- Aktiviteter på tværs giver ikke kun elevfællesskab – men også voksen-fællesskab</li> <li>- Kunne forældre også komme på besøg på tværs for, at der opleves tryk?</li> <li>- Skift af location af HFO i ferieugerne?</li> <li>- Konkurrencer på tværs mht. eksempelvis mht. affaldssortering/indsamling eller lignende”</li> </ul> <p><i>Der arbejdes videre med temaet i arbejdsgruppen – parallelt eller sidenhen med lærergruppen.</i></p> <p><i>Væsentligt at arbejdsgruppens fokus er meget på sammenhængskraften matriklerne imellem. Og arbejdsgruppens ideer skal tænkes som idekatalog. Selve detaljeplanlægningen af</i></p>	Rikke, Julie, Charlotte og Jannick	O/D

		<i>undervisningstiden er lærerens – og her skal lærerne inddrages før beslutninger.</i>		
5	15 min (19.45 20.00)	<p><b>Evt.</b></p> <p><b>Ugeplaner.</b></p> <p><i>Forældrerep. Vender ønske om større ensartethed af kommunikation fra skole til hjem omkring enten månedsbrev, ugeskemaer på skolen.</i></p> <p><i>Pt. er kravet, at ugeplan/lektier indskrives via MEEBOOK.</i></p> <p><b><i>Vi bliver enige om at tage det op som punkt på næste møde og at personale også skal evaluere inden.</i></b></p> <p>Skolepolitikken: <i>Skolehjemsamarbejdet tages op som separat på skolebestyrelsesmødet punkt som tidligere aftalt (januar mødet)</i></p>	Amalie	orientering og drøftelsespunkt er.

Husk at notere kalenderaftaler

Bilag: Årshjul, Ny skolepolitik til de nye medlemmer, folder om reformprogrammet

**Udestående emner/ønsker til fremtidige agendaer?**

**Arbejdende udvalg:**

Klima-udvalg: formandskabet i elevrådet ved Jannick, Frank og Alex (lærer)

Udvalg om overgange og samarbejde på tværs ved Rikke, Julie, Charlotte og Jannick