



HILLERØD
KOMMUNE

Oplæg Hanebjerg Skoles skolebestyrelse

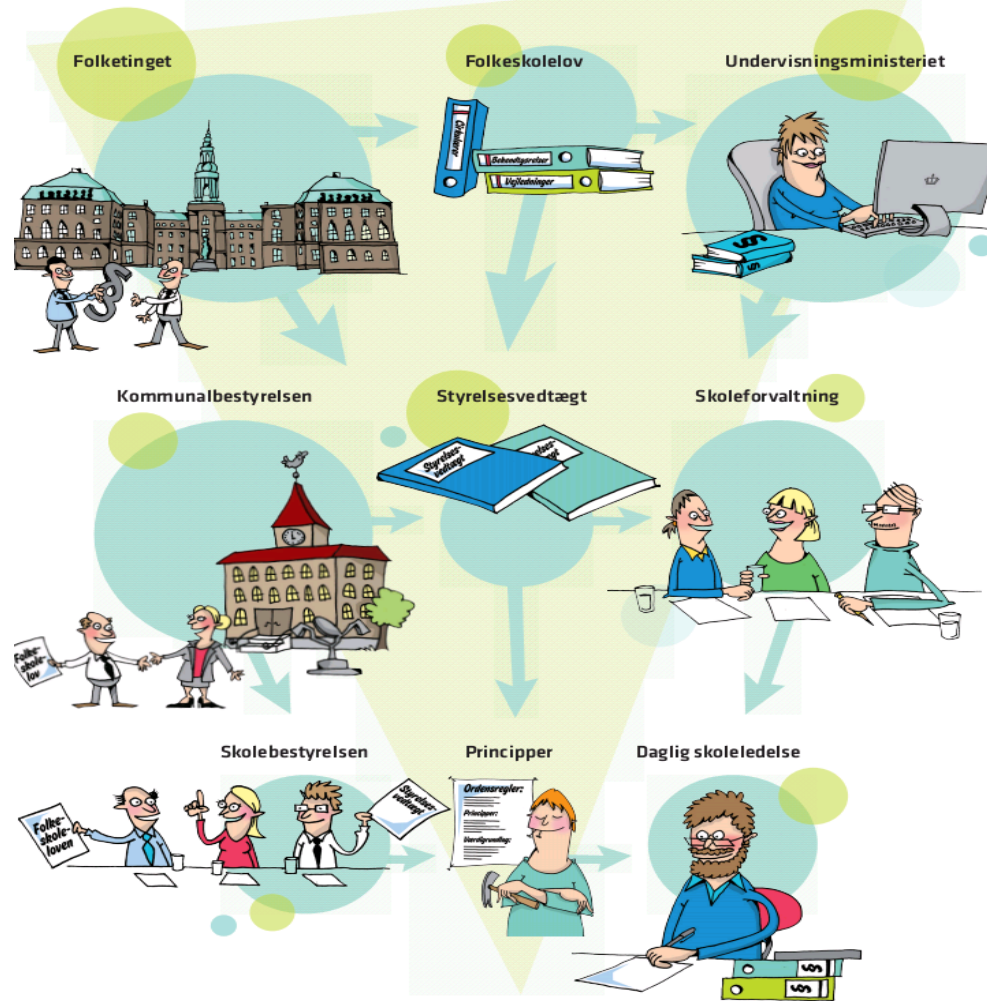
Indhold

- Rammesætning v. skolen
- Hvem er vi og lille refleksionsøvelse – hvad ønsker i særlige svar på?
- Oplæg
 - Folkeskolens hierarki og ledelseskompetence
 - Beføjelser
- Dialog og mulighed for spørgsmål

Hvem er vi – og en
lille refleksionsøvelse

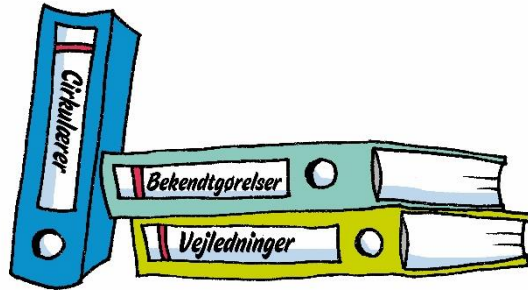
1. Folkeskolens hierarki og ledelseskompetence

Folkeskolens hierarki



Centrale rammer

- › Folkeskoleloven
- › § 44



Kommunale rammer

- › Styrelsesvedtægten samt bilag
- › Børne- og ungepolitikker
- › Budgetrammen
- › Møder med Børn, Familie og Ungeudvalget 2 gange årligt
 - › Skolebestyrelser er velkomne til at komme med forslag til temaer.
 - › Derudover ad hoc møder efter behov.

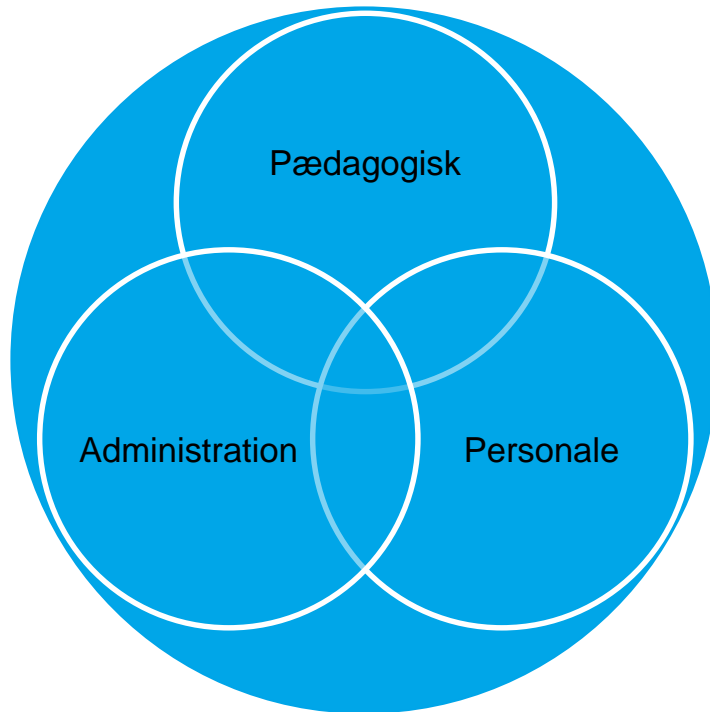


Hørings svar

- › Der er en række områder, skolebestyrelsen ifølge folkeskoleloven skal høres, før byrådet kan træffe beslutning, fx:
 - ændringer af skoledistrikter, styrelsesvedtægt, fravigelse af reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden mv.
- › Hillerød Kommune har derudover tradition for høring på øvrige områder, som ikke er lovfastsat, fx:
 - større undersøgelser og analyser, budget mv.
- › Vi opfordrer jer stærkt til at gøre brug af denne mulighed.

2. Beføjelser

Ledelseskompetence i skolen



- › Skolebestyrelsen:
 - › Skole-politisk ledelse

- › Skolelederen:
 - › Administrativ ledelse
 - › Personaleledelse
 - › Pædagogisk ledelse
 - › Konkrete beslutninger om elever

Skolebestyrelsens arbejde:

- › Det vi **SKAL** (minimum)..... § 44
- › Det vi **KAN** A – Å
- › Det vi **VIL** I prioriterer
- › OG det skolebestyrelsen ikke skal!

Det SKAL skolebestyrelsen arbejde med

Folkeskoleloven § 44

Folkeskoleloven § 44

Fastsætter	Principper, ordensregler og værdiregelsæt, herunder en antimobbestrategi
Godkender	Skolens budget, undervisningsmidler, voksnes deltagelse i undervisningen jf. §3, stk. 8 og kulturcenter-aktiviteter jf. §3 stk. 9
Udtaler	Ansættelser, læseplaner, alle forhold vedr. skolen, samt forsøgs- og udviklingsarbejde. <i>Skolelederens fremlægger kommende års skemaer til udtalelse (§45, stk.4)</i>
Fører tilsyn	Med alle dele af skolens virksomhed, dog undtaget personale- og elevsager
Aflægger	Beretning (som behandles på et årligt møde med forældrene)

Fastsætter PRINCIPPER

Undervisningens organisering, understøttende undervisning, holddannelse, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen m.fl.

Skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber

Opfyldelse af Undervisningspligten i kommunal musikskole el. eliteidrætsudøvelse i idrætsforening

Skole/hjem-samarbejdet, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet

Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen

Arbejdets fordeling mellem det undervisende personale

Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskole, praktik mv.

Skolefritidsordningens virksomhed

Samarbejdet med lokalsamfundet jf. § 3 stk. 4

Evt. madordning, kulturcenteraktiviteter m.fl.

Fører tilsyn

Med alle dele af skolens virksomhed, dog undtaget personale- og elevsager

§ 44:

Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter, jf. § 40, herunder i en eventuel handlingsplan, jf. § 40 a, stk. 2, **og fører i øvrigt tilsyn med alle dele af skolens virksomhed, dog undtagen personale- og elevsager. Skolebestyrelsen kan fra skolens leder indhente enhver oplysning om skolens virksomhed, som er nødvendig for at varetage tilsynet.**

Godkender skolens budget

Folkeskolelovens § 40, stk. 2:

Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Beslutning om følgende træffes af kommunalbestyrelsen på et møde:

1) Bevillinger til skolevæsenet og økonomiske rammer for de enkelte skoler.....

§ 44, stk. 3:

Skolebestyrelsen godkender inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt for skolen, skolens budget.

Aflægger beretning

Folkeskolelovens § 44

Stk. 12. Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

Stk. 13. Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådant møde behandles årsberetningen, jf. stk. 12.

Skolebestyrelsen skal ikke...

- › Sagsbehandle enkeltsager / forældreklager
 - › MEN skolebestyrelsen kan drøfte enkeltsager / klager med henblik på at arbejde med det principielle i disse sager
 - › Fx udarbejde/revidere principper
 - › Revidere ordensreglerne
 - › Tydeliggøre antimobbestrategien
 - › Udarbejde procedure for klager
 - › Bede om en redegørelse fra skolens leder

3. Samarbejde i skolebestyrelsen

Generelt: Folkeskolens formål

§ 1. Folkeskolen skal i **samarbejde** med forældrene give eleverne kundskaber og færdigheder,

Stk. 3. Elever og forældre **samarbejder** med skolen om at leve op til folkeskolens formål.



Lovmæssig rammer for skolebestyrelsen

- › Demokratisk valgt
- › Lukkede møder
- › Tavshedspligt
- › Forældreflertal, men også medarbejder- og elevbestyrelse!

Roller i skolebestyrelsen

› Stemmeberettigede:

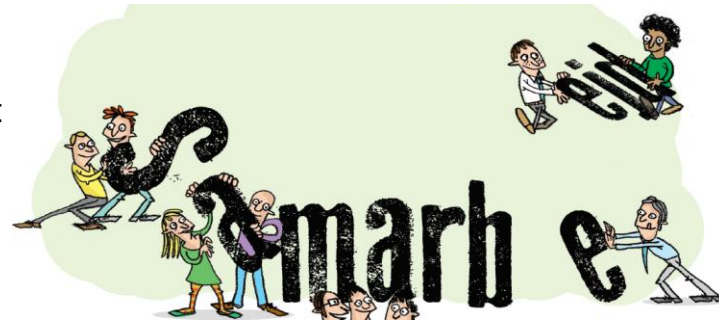
- › Forældre
- › Medarbejdere
- › Elever
- › evt. repræsentanter fra lokalsamfundet

› Sekretær:

- › Skoleleder og stedfortræder

› Evt. øvrige deltagere uden stemmeret:

- › Afdelingsledere, HFO leder



Forretningsorden – interne spilleregler

› **Bestyrelsens Konstituering**

- › Valg af formand og evt. næstformand
- › Formandens og evt. næstformandens opgaver
- › Indkaldelse af stedfortræder (suppleanter)

› **Retningslinjer for bestyrelsesarbejde**

- › Antallet af ordinære møder pr. år
- › Indkaldelse, dagsorden og materialer samt tidsfrister til dette
- › Ledelse af møderne
- › Beslutningsproces
- › Referater samt tidsfrister
- › Afbud til møder

› **Bestyrelsens opgaver**

› **Bestyrelsens forhold til skolelederen**

› **Godkendelse af forretningsorden samt evt. revisionstidspunkt**



HILLERØD
KOMMUNE

Dialog

